

AMISADAI VALDES MARTINEZ

amisadai.valdes@outlook.com | 819 238-7142 | LinkedIn : @amisadaimartinez

Technicienne en logistique

Mon profil

Professionnelle polyvalente et multidisciplinaire, titulaire d'un diplôme universitaire en logistique. Compétente pour trouver des solutions efficaces pour la chaîne d'approvisionnement. Expérience en marketing, gestion des sites internet et des médias sociaux.

Compétences

- Logiciels ERP et en logistique
- Salesforce
- Adobe
- Canva
- Asana
- Suite Office
- Gestion de bases de données
- Coordination d'expéditions
- WordPress
- Création graphique
- CMS management
- Rédaction des documents

Langues

Espagnol	Langue maternelle
Français	Avancé
Anglais	Professionnel

Formation

2023 Salesforce Trailhead

EmTech Institute, Mexique

2021 Baccalauréat en conception et gestion de réseaux logistiques

Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji, Mexique

2019 Techniques de la logistique du transport

Collège Lionel-Groulx, Sainte-Thérèse

2019 Technique supérieure universitaire en logistique du transport, dans le domaine de la chaîne d'approvisionnement

Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji, Mexique



Expérience professionnelle

2023/03 – 2023/03 **Coordonnatrice aux communications (bénévole)** *Vaches Pourpres, Sherbrooke*

- Élaborer une campagne de diffusion pour l'événement « Conférences Pourpres »
- Concevoir le contenu graphique de l'événement pour sa diffusion sur les réseaux sociaux
- Créer le matériel de présentation à utiliser lors de l'événement
- Réaliser des entrevues pour créer des témoignages du public

2023/02 – 2022/10 **Agente aux communications (bénévole)** *Actions interculturelles, Sherbrooke*

- Développer et établir le plan de communication du projet « Ensemble on sème »
- Créer du contenu original sur les médias sociaux (affiches, images, textes, stories et « reels »)
- Créer un manuel d'identité graphique et un calendrier marketing interne
- Mettre en œuvre des stratégies de médias sociaux
- Effectuer des campagnes de promotion numérique pour les médias sociaux et imprimés

2022/07 – 2021/10 **Aide aux activités organisationnelles (bénévole)** *Racine croisée Solidarité Sawa, Montréal*

- Aider à la planification, la préparation et l'emballage des paniers alimentaires
- Faire la réception des marchandises
- Gérer la coordination du travail en équipe
- Assurer l'attention de la clientèle

2021/12 – 2021/01 **Assistante de direction en marketing et e-store (stagiaire)** *SUEMA, Mexico (Mexique)*

- Coordonner les processus opérationnels d'un magasin en ligne
- Faire la négociation et collaboration avec des fournisseurs
- Gérer les inventaires et planifier les stratégies des ventes
- Concevoir et gérer un site internet sur WordPress
- Développer des campagnes de publicité pour les réseaux sociaux
- Créer le calendrier du contenu graphique
- Assurer la gestion des ventes avec les différents clients
- Concevoir le matériel visuel pour la diffusion sur les médias sociaux

2021/09 – 2020/09 **Planificatrice de transport et logistique (stagiaire)** *Hello Girl, Hidalgo (Mexique)*

- Gérer les achats et les négociations avec des fournisseurs
- Coordonner et analyser les inventaires
- Préparer les commandes des clients
- Planifier les ressources du transport et les suivis des livraisons
- Analyser les ventes
- Planifier et créer le support graphique des produits ainsi que des publications sur les réseaux sociaux