

RABIAI

Mohamed

Professionnel expérimenté en achats et supply chain, doté d'une forte adaptabilité, d'un sens du collectif et d'excellentes capacités d'analyse, **disponible immédiatement** pour accompagner votre organisation.

EXPERIENCES

Acheteur - Approvisionneur

IRIS Inspection Machines / Bron (Rhône) / Avril 2023 à Mai 2025

- Évaluation des besoins d'achat en fonction des exigences de l'entreprise.
- Négociation des prix et conditions contractuelles avec les fournisseurs.
- Coordination des commandes pour garantir une livraison en temps voulu.
- Recherche et évaluation de nouveaux fournisseurs potentiels.
- Surveillance et optimisation des processus d'approvisionnement.
- Gestion des relations fournisseurs et suivi des indicateurs de performance.
- Contributions clés : Amélioration de la performance en respectant les délais et budgets.

Supply et Demand Planner en Volontariat International en Entreprise

Saica Paper / Saragosse (Espagne) / Décembre 2020 à Décembre 2022

- Gestion de la supply chain : mise en œuvre, développement et suivi d'une nouvelle méthode logistique (VMI) pour les clients français, afin d'améliorer le lead time.
- Pilotage de réunions bi-hebdomadaires avec 4 assistantes supply chain basées en France, liaison avec le responsable S&OP et la responsable Market Office Europe de l'Ouest.
- Planification de la production d'une machine à papier et de la livraison des clients en Europe de l'Ouest, réception et traitement des commandes.
- Coordination et suivi des niveaux de stocks des sites de production et des clients.
- Coordination des expéditions avec le service logistique, communication avec l'équipe S&OP.
- Gestion du service clients (SLA), des besoins, délais et qualité en communiquant avec les clients et en maintenant la relation avec les équipes Market Office et Production pour anticiper les demandes.
- Reporting sur les indicateurs de services et les KPI.
- Gestion de la facturation du transport maritime des clients hors Europe, en collaboration avec le service financier et les transporteurs.
- Contributions clés : Maintien d'un équilibre optimal entre les niveaux de stock, les attentes des clients et les délais de livraison.

Responsable de flux junior en alternance

Schneider Electric / Aubenas (Ardèche) / Septembre 2019 à Août 2020

- Organisation et optimisation des approvisionnements des composants via la mise en place d'un nouveau mode de gestion (consignation) dans l'usine.
- Négociation des contrats avec les fournisseurs, organisation de réunions hebdomadaires avec les fournisseurs et création de relations de confiance et de proximité.
- Réalisation de l'interface entre l'équipe et les fournisseurs, gestion des crises fournisseurs, optimisation des stocks.
- Envoi quotidien d'indicateurs et réalisation de reporting.
- Contributions clés :
- Participation à un projet Industry 4.0, ayant permis d'optimiser les processus d'approvisionnement et de générer des économies de plus de 300 000 € par an.
- Adoption d'une approche analytique et conduite de projets en équipe, tout en améliorant les processus de planification.

FORMATION

2018-2020 : MASTER EN MANAGEMENT PROGRAMME GRANDE ÉCOLE, Spécialisation Achats et Supply Chain Management, **Toulouse Business School**.

Triple accréditations: EQUIS, AACSB, AMBA

Modules : Stratégie et management des achats, Enjeux du Supply Chain Management, Enjeux internationaux, Négociation, Management des activités logistiques, etc.

Sujet de mémoire: Le fret routier de marchandises dans le système Juste à Temps

Projet Real case: Collaboration avec Nestlé France sur la mutualisation des achats d'abonnements, permettant des économies significatives.

2018 : LICENCE DROIT PRIVÉ

Université Lumière Lyon 2

Modules : Droit des contrats, Droit social, Droit des sociétés, etc.

06 64 82 99 75

mohamed.rabiai@outlook.com

Saint-Genis Laval / Rhône / France

COMPETENCES

Informatique et Numérique

Progiciels (ERP) : SAP, JD Edwards, Sage X3.

Outils de gestion : SAP Ariba, OlikSense,

i-Plan, Excel, PowerPoint, Word.

Outils collaboratifs : Slack, Google Drive,

Trello, Webex, Microsoft Teams, Zoom.

Langues

Français : Langue maternelle.

Anglais : Compétence professionnelle

complète (C1, TOEIC 915/990).

Espagnol : Niveau intermédiaire (B1).

Permis

Permis B, Véhiculé.

CACES 1, 3, 5.