



ALEXANDRE LECROC

Permis B +
Véhicule



15 allée des merles
37100 Tours



+33 6 31 13 83 35



lecrocalexandre@gmail.com



LINKED IN

Polyvalent, proactif et tourné vers l'action, je combine des compétences en gestion, contrôle et pilotage de projets, enrichies par des expériences variées en France et à l'étranger. Je suis aujourd'hui prêt à mettre mon énergie et ma rigueur au service d'une entreprise ambitieuse.

FORMATIONS

2022 - 2025 : Double Diplôme

Master grande école / Master of science
Contrôle de gestion et business intelligent
Mémoire de recherche : IA générative et gestion du temps en management de projet

Excelia business school

Matières : coûts et gestion budgétaire, contrôle de gestion approfondi, consolidation, pilotage stratégique des performances, gestion financière et stratégique, ISR et performance extra financière, management des systèmes d'informations, BI et outils de reporting

2019 - 2022 : Bachelor Business spécialité
Marketing digital

Excelia business school

Matières : marketing, commerce et vente, management d'équipes et de projets, digital, stratégie d'entreprise

2018-2019 : Baccalauréat scientifique de
l'ingénieur spécialité mathématiques

Lycée François Villon

COMPÉTENCES - SOFT SKILLS

- Capacité d'adaptation
- Détermination
- Autonomie

COMPÉTENCES - HARD SKILLS

- Suivi, coordination et pilotage de portefeuille
- Budget et finance management
- Analyse et reporting
- Méthodologie projet
- Risk management
- Gestion de projet

LANGUES

Anglais : professionnel - fluent

Allemand : scolaire

TECHNOLOGIES



INTERETS

Sports : Karaté (double champion de France), sports de glisse, course à pied, musculation, rugby

Voyages : 19 pays

Musique : Composition

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2023 - 2025 : Project Manager Officer (PMO) -
Project manager (Alternance) - DAHER

- Développement et gestion du portefeuille projets IT
- Analyse et reporting des différents KPI
- Participation aux différentes réunions stratégiques (collecte budgétaire annuelle, CODIL)
- Animation de comités (revue hebdomadaire portefeuille projets, routine de méthodologie projet France et international)
- Accompagnement des chefs de projet
- Amélioration de la méthodologie et process projet (en charge de construire des processus REX post projet)
- Support et relais de la méthodologie projet niveau IT
- Chef de projet : 2 projets
 - Power BI de reporting
 - Migration des centres de coûts Daher Group

2022 - 2023 : Année de césure - Australie

- **Jardinier/Construction** :
 - MC Labour (1 mois) - Sunshine Coast, QLD
 - Bobcatbob (1 mois) - Melbourne, VIC
- **Picking/Packing** :
 - Mooloolah Valley Orchard (1 mois) - Mooloolah, QLD
- **Barman / Serveur** :
 - Squire's Loft (3 semaines) - Torquay, VIC
- **Woofing** :
 - Perth (1 mois), WA

2022 (2 mois) : Serveur - Le saint louis

- Runner / Serveur (Français/Anglais)

2020 - 2022 : Chargé des relations entreprises et clients (alternance) - VIA FORMATION

- Organisation et pilotage d'évènements (job dating, journées portes ouvertes)
- Communication
- Gestion du portefeuille clients
- Commercialisation de formations

2020 Leclerc - 2 mois -magasinier

- Approvisionnement des rayons - Rangement des réserves/stocks

BENEVOLAT

2014 - 2020 : Handi - chiens

- Éducation d'un chien d'assistance pour une personne en situation de handicap (18 mois)
- Participation à divers événements (journée portes ouvertes, Téléthon...)