

Maxime Bassin

COORDONNÉES



06 86 72 35 55



maximebassin@gmail.com

MASTÈRE RESSOURCES HUMAINES EN ALTERNANCE

Avec une expérience en RH généraliste, notamment en formation, et un solide parcours administratif, je recherche un Mastère RH en alternance pour appliquer mes compétences sur le terrain et participer activement aux projets RH d'une entreprise dynamique.

LANGUES

Anglais Niveau B2

FORMATION

Bachelor - Chargé des Ressources Humaines
Talis Poitiers - Septembre 2024 - Juillet 2025

BTS - Services et Prestations des secteurs
sanitaire et social
Lycée Le Dolmen - Juillet 2024

COMPÉTENCES

- Rigueur et organisation
- Ecoute active
- Résolution de problèmes

- Gestion de projet
- Gestion administrative
- Travail en équipe

CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyages en famille
- Randonnée
- Terra Aventura

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES



Assistant Ressources Humaines en apprentissage

MEUBLES CELIO

Septembre 2024 à aujourd'hui

LA CHAPELLE SAINT LAURENT 79

- Gestion administrative du personnel : Préparation et suivi des documents de recrutement, Gestion et mise à jour des dossiers du personnel
- Recrutement : Rédaction et diffusion des offres d'emploi, Suivi des candidatures et information des candidats, Participation à des salons de l'emploi
- Formation : Recherche de prestataires et gestion des devis, Organisation logistique des sessions de formation, Suivi des dossiers et financement des formations
- Communication interne : Mise en place et diffusion des outils de communication, Organisation des événements internes
- Support RH : Réponse aux questions RH des salariés, Participation aux projets RH (diversité, QVT)



Technicien PSSP en apprentissage

MSA POITOU

JANVIER 2023 - Août 2024

CHAURAY 79

- Gestion de dossier d'accident du travail (DAT, CMI, Arrêt de travail)
- Analyser et gérer le dossier d'un adhérent, d'un ayant droit : recueillir les informations nécessaires, exploiter les pièces justificatives, saisir les informations dans le système d'information et vérifier la cohérence
- Veiller à la qualité du dossier : fiabiliser les données, détecter et analyser les anomalies, exploiter les rejets et signalements
- Suivi des procédures
- Appliquer la réglementation, les procédures et les consignes en respectant les dispositions légales et conventions
- Gestion de projet



Préparateur de commandes Drive / Manager Adjoint Drive

INTERMARCHÉ

Février 2015 - Juin 2022

NIORT 79

- Gérer une équipe de 8 personnes
- Gestion des plannings
- Suivi et pilotage de l'activité du drive
- Gestion des réclamations clients
- Former les nouveaux collaborateurs
- Renseigner les clients
- Utilisation de logiciels informatiques