

THOMAS VIGNEAULT



[Thomas Vigneault | LinkedIn](#)

FORMATION

Maîtrise en Intervention et changement organisationnel 2023 – 2024

Maîtrise complétée avec succès,
Université de Sherbrooke

Baccalauréat en Psychologie 2020 – 2023

Baccalauréat complété avec succès,
Université de Sherbrooke

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Maîtrise de la suite Office ;
- Adaptabilité et débrouillardise ;
- Gestion des conflits et du stress ;
- Écoute active et empathie ;
- Communication.

LANGUES

- Français - Langue maternelle
- Anglais avancé écrit et oral

INTÉRÊTS

- Sports - Course à pied et hockey ;
- Musique ;
- Psychologie ;
- Médiation.

Suite à la page suivante

CONTACT



thomas.vigneault@usherbrooke.ca



819-740-4338



995 rue Lionel-Racine, Sherbrooke, Québec, J1J 4M7

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Coordonnateur des opérations/CNESST

Mars 2025 - Actuel

Groupe NSD (Nettoyage Sinistre Drummond) - Franchisé GUS

- Coordonner la gestion des urgences en contactant les clients et/ou les assureurs afin de comprendre l'importance du sinistre et leur expliquer les différentes étapes de l'intervention;
- Assister la direction et les chargés de projets dans leurs tâches;
- Préparer les horaires des équipes de techniciens en nettoyage;
- Contribuer au processus de recrutement des techniciens en s'occupant de la pré-sélection et des entrevues;
- S'occuper de la flotte de camion et des réglementations à respecter sur l'entretien des véhicules;
- Veiller au respect des normes de CNESST au bureau et sur la route.

Agent administratif

Juillet 2024 - Décembre 2024

Grands Frères Grandes Soeurs de l'Estrie, Contrat à durée déterminée

- Assister les intervenantes et la direction dans leurs tâches ;
- Recevoir les candidatures des bénévoles et des jeunes, puis démarrer le processus de jumelage avec ces derniers ;
- Programmer les rendez-vous avec les bénévoles et les jeunes ;
- Effectuer des appels de références auprès des employeurs et des proches des candidats pour devenir bénévole ;
- Mener des entrevues avec les candidats pour le poste d'agent administratif, puis mener la formation du candidat sélectionné.

Agent au service de livraison

Novembre 2021 – Mai 2024

Meubles RD

- Assister les équipes de livraison sur la route, et, au besoin, contacter les transporteurs en cas de problème ;
- S'assurer du bon déroulement des livraisons et contacter les clients ;
- Répondre aux demandes des employés des autres services ;
- Créer les itinéraires de livraison en tenant compte de plusieurs critères, tel que le cubage, le nombre de contrats en livraison, les régions livrées ;
- Vérifier les inventaires pour les contrats en livraison.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE (SUITE)

Responsable du service de livraison Avril 2023 – Août 2023

Meubles RD, Contrat à durée déterminée - Intérim

- Assister l'équipe d'agents du département des livraisons ;
- S'occuper des dossiers complexes auprès des magasins, entrepôts, agents, clients et transporteurs ;
- Préparer la cédule pour les camions des livraisons en prenant compte de chaque région, ainsi que les livraisons commerciales prévues ;
- Contacter les transporteurs et les entrepôts afin de coordonner le nombre de camions et la préparation des quais de chargement ;
- Assister le comité de gestion sur une base hebdomadaire dans la prise de décision et dans l'analyse des statistiques du département.

MANDATS RÉALISÉS DANS LE CADRE SCOLAIRE

Mandat réalisé dans le cadre de l'essai intervention

Mai 2024 - Novembre 2024

EgR - Stratèges en assurance

- Réalisation d'une analyse des besoins de formation auprès des gestionnaires intermédiaires ;
- Création d'un outil d'analyse des besoins de formation pour l'organisation ;
- Élaboration de recommandations en lien avec le processus de formation.

Mandat réalisé dans le cadre du cours "Analyse de processus et gestion de projet"

Session d'été 2024

Le BEAM : Le Bureau Estrien de l'Audiovisuel et du Multimédia

- Analyser le processus de communication de l'OBNL ;
- Revoir la stratégie de l'organisme dans la réalisation de ses 3 volets ;
- Réalisation d'une rencontre afin de revisiter la stratégie de l'OBNL en compagnie des parties prenantes ;
- Proposer des solutions en lien avec le diagnostic.

Mandat réalisé dans le cadre du cours "Habilités de formation"

Session d'hiver 2024

Le Groupe Master

- Création d'une formation portant sur les softs skills destinés à l'équipe TI ;
- Recension des besoins des membres de l'équipe TI afin de personnaliser la formation ;
- Présentation d'une formation d'une durée de 3h en équipe de 5 personnes.

Mandat réalisé dans le cadre du cours "Intervention en développement organisationnel"

Session d'hiver 2024

Transports Canada

- Recenser les membres de l'équipe des opérations afin de comprendre les raisons derrière leur surcharge de travail ;
- Effectuer des suivis réguliers avec le client afin de tenir compte de ses inquiétudes et l'informer des avancements ;
- Réalisation, en équipe, d'un rapport final et d'un schéma afin de présenter les différentes sources du problème ;
- Présentation de recommandations pratiques afin de remédier à la situation.

***Les références vous seront
données sur demande***