



# ESTELLE DESSABLES

## CHEF DE PROJETS

Je suis Estelle Dessables, 36 ans, chef de projets depuis 10 ans dans le secteur pharmaceutique. Mon objectif est d'accompagner la réussite des projets en assurant la coordination des équipes, le respect des délais et la maîtrise des coûts dans un environnement qualité.

Je souhaite mettre à profit mes compétences en gestion, communication et leadership aux sein de votre entreprise.

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**Chef de Projets Lancement Nouveautés** - Laboratoires Chemineau À Vouvray  
*de Avril 2021 à Juillet 2025*

- Piloter le processus de lancement des nouveaux produits depuis la phase de transposition industrielle jusqu'à la mise à disposition des produits aux clients.
- Définir et suivre le planning, les jalons clés et les indicateurs de performance des projets
- Assurer le référencement des données techniques de ses projets.
- Animer les comités de pilotage et assurer la communication entre les différentes parties prenantes (équipes internes, clients et fournisseurs).
- Identifier les points de blocage dans les lancements, proposer des optimisations et contribuer à l'harmonisation des processus des projets en organisation des Retours d'Expériences par projets.

**Chef de Projets Qualité** - Laboratoires Chemineau À Vouvray  
*de Août 2020 à Avril 2021*

- Gestion du projet Sage X3: mise à jour nouvelle version du logiciel V5 vs V11: Piloter le projet en organisant, planifiant, coordonnant les étapes de la définition des besoins jusqu'au déploiement

**Chef de Projets EXPERT** - Laboratoires Chemineau Service R&D À Vouvray  
*de Décembre 2014 à Août 2020*

- Coordination des projets en développement pharmaceutique, cosmétique et dispositif médical avec l'ensemble des services internes et externes (clients, prestataires, fournisseurs)
- Gestion et prise en charge d'étude clinique
- Gestion des aspects réglementaires des projets: rédaction et mise à jour des Dossiers au format CTD (AMM), Technique de Marquage CE (DM) et d'Information Produit (Cosmétique)
- Création des présentations nouveaux projets et des fiches produits. Synthèse et suivi des opérations de R&D, rédaction de compte rendu

**Chargé de recrutement** - Adecco médical à Tours  
*de Juin 2010 à Août 2014*

- Gestion des relevés d'heures, des contrats, des paies, de la facturation, des plannings intérimaires et des formations intérimaires
- Réalisation des entretiens de recrutement (test de personnalité, sourcing...)
- Référent commercial sédentaire : prospection téléphonique, suivi et rendez-vous client

**Assistante administrative** - La Nouvelle République - d'Avril à Mai 2010

**Assistante administrative** - Gault et Fremont - de Février à Mars 2010

**Assistante commerciale** - Immo de France - de Septembre 2009 à Janvier 2010

### CONTACT

📞 | 06 02 18 95 92

✉ | e.dessables@gmail.com

📍 | Permis B

📍 | 2 square Caroline Aigle  
37250 Veigné

### COMPÉTENCES

- Compétences solides du pack office
- Anglais professionnel
- Formation BPF
- ERP SAGE X3
- MS Project

### FORMATIONS

- DUT Techniques de commercialisation  
Université François Rabelais à TOURS  
2007-2009
- BAC SES  
options mathématiques  
Lycée Grammont  
2007

### INTERETS

- Basket
- Triathlon
- Course à pied et trails