

ES-SKALI HAMZA

ADMINISTRATEUR

📍 96 rue Drummond apt 3,
Granby, QC J2G 2S6

✉ esskali.h@gmail.com

🌐 [linkedin.com/in/hesskali/](https://www.linkedin.com/in/hesskali/)

☎ 514 220-3927

COMPÉTENCES

- Compétences et expérience en vérification comptable : Audit, examen et évaluation des procédures de contrôle interne.
- Connaissances approfondies et expérience en matière du recouvrement.
- Conduite de trois missions d'audit au ministère de l'économie et des finances.
- Esprit d'analyse et forte aptitude à résoudre les problèmes.
- Logiciels : AVALOQ, PACK OFFICE, ORACLE EBS.

FORMATION

MASTER

Gestion Financière et Comptable

ECOLE NATIONALE DE COMMERCE ET DE GESTION

(RECONNU PAR WORLD EDUCATION
SERVICES WES CANADA COMME MAITRISE)

2014

LANGUES

FRANCAIS Avancé

ANGLAIS Intermédiaire

ESPAGNOLE Débutant

PROFIL

Doté d'un bon esprit d'équipe et capacité à s'adapter facilement à un milieu de travail en constante évolution, et ayant un grand souci du détail et niveau de précision élevé, je suis à la recherche d'évoluer dans un milieu de travail riche de compétences et d'être au centre de projets ambitieux.

EXPÉRIENCES

2016 *Cadre administrateur au Ministère de l'Economie et des Finances du Maroc.*

Trésorerie Générale du Royaume

- Tenue de la comptabilité du poste;
- Examiner les livres comptables et préparer les états financiers et rapports mensuels et trimestriels;
- Élaborer des statistiques et produire de l'information financière ;
- Assurer le recouvrement des créances;
- Assurer la gestion des taxes locales;
- Fournir l'assistance et le conseil financier et fiscal;
- Assurer le contrôle budgétaire, de régularité et de validité des dépenses publiques et des comptes payables relatives aux services gérés par le poste;
- Préparer des lettres et correspondances administratives;
- Gérer le projet d'instauration d'un système de recouvrement des créances - secteur municipal-

2015 *Cadre Dépositaire chez CFG BANK*

Back Office titre :

- Exécuter des ordres (souscription/achat) sur les placements, en coordination avec les sociétés de gestion et le dépositaire Central des Valeurs Mobilières au Maroc Maroclear;
- Exécuter des ordres d'achat et de vente des actions cotées en bourse de Casablanca, en coordination avec les sociétés de bourse de la place et Maroclear;

IMPLICATION ET INTERETS

- Initiation en secourisme organisée par Croissant Rouge El Jadida.
- Formation à la réalisation des business plan et gestion des projets assurée par la Banque Mondiale et British Council.