

Yves **LAROCHE**

179, rue Nicolas-Viel, Magog, QC, J1X3V1

Cell. : 819 342-3050

y.laroche@hotmail.com

OBJECTIFS DE CARRIÈRE

Trouver dans votre entreprise une stabilité d'emploi, tout en ayant des défis stimulants à relever.

CHAMPS DE COMPÉTENCES

- **Administration et travail de bureau**
 - Gérer les appels téléphoniques et les courriels;
 - Analyser et gérer des budgets;
 - Comptes à recevoir et payables. Contrôler les dépôts, les caisses et la réserve;
 - Bases de données : inventaires (codification, ajustements), clients, contrats;
 - Rédiger des instructions de travail et des formulaires.
- **Ressources humaines**
 - Dotation, planification des besoins en ressources humaines;
 - Gestion de budget RH;
 - Procédures, programme d'accueil et d'intégration, suivi de la formation, évaluations de rendement.
- **Marketing**
 - Créer et diffuser du matériel promotionnel. Publipostage;
 - Préparer une exposition.
- **Informatique et langues**
 - Connaissance d'Acomba. Maîtrise de la suite Office : Word, Excel, Outlook, Power Point, Teams;
 - Excellent français parlé et écrit. Bonne maîtrise de l'anglais.

PRINCIPALES EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

COORDONNATEUR SST, LOGISTIQUE, RESPONSABLE DE LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS, CHARGÉ DE COMPTES, ESTIMATEUR, SOUTIEN AU MARKETING

Rocartz

2021 à ce jour

- Mise en place d'un comité SST
- Mise en place et application de 2 programmes de prévention
- Formation des employés
- Rédaction de politiques et procédures SST
- Prise en charge de la loi 25 sur la protection des renseignements personnels

RESPONSABLE DU SERVICE APRÈS-VENTE

Cuisine Idéale, Sherbrooke

2021

- Analyse et traitement des demandes de garantie
- Traitement des ruptures de stock

CONSEILLER AU SERVICE À LA CLIENTÈLE

CDS Boutique, Sherbrooke

2020-2021

- Création de commandes auprès de nos clients canadiens
- Préparation de soumissions

CHARGÉ DE COMPTES, AGENT DE PROJET

Granit Design, Stanstead

2016-2020

- Responsable de comptes (Québec, Ontario, Maritimes et États-Unis)
- Préparation de soumissions, création de commandes et suivi de projets en suspens
- Responsable des visites d'approbation de tranches
- Participation à divers événements, salons de l'emploi et expositions

COORDONNATEUR DE PROJETS (INSTALLATION ET EXPÉDITION) Home Depot, Sherbrooke	2014-2016
<ul style="list-style-type: none"> ○ Responsable des projets avec installation ○ Gestion de commandes spéciales 	
COORDONNATEUR AUX VENTES Balances Dodier inc., Sherbrooke	2013
<ul style="list-style-type: none"> ○ Gestion des contrats de service ○ Facturation. Traiter des bons de travail 	
REPRÉSENTANT AUX COMPTES CORPORATIFS Bell Entreprise, Sherbrooke	2013
<ul style="list-style-type: none"> ○ Responsable des comptes « petites entreprises » 	
REPRÉSENTANT EN ASSURANCE DE PERSONNES Industrielle Alliance, Sherbrooke	2010-2012
<ul style="list-style-type: none"> ○ Prospection ○ Assurer la conformité des contrats 	
SUPERVISEUR DES OPÉRATIONS, COORDONNATEUR DE DÉPARTEMENT Future Shop, Best Buy, Sherbrooke	2007-2010
<ul style="list-style-type: none"> ○ Supervision des retours et garanties ○ Dotation, accueil et intégration des employés, gestion de la formation et des horaires 	

FORMATION

- **TECHNIQUES ADMINISTRATIVES, MARKETING**
Cégep de Limoilou, Québec 1996-1999

Formation en comptabilité, gestion des ressources humaines, gestion des approvisionnements et des stocks, représentation commerciale.

AUTRES FORMATIONS

- **PERMIS DE REPRÉSENTANT EN ASSURANCES DE PERSONNES**
Autorité des Marchés Financiers 2011
- **PROGRAMME D'INTRODUCTION AU LEADERSHIP**
Future Shop 2008
- **MANAGEMENT SKILLS WORKSHOP**
Payless Shoe Source 2001

APTITUDES PARTICULIÈRES

- Résistant au stress. Capacité à gérer plusieurs projets.
- Assidu, autonome, sens de l'initiative.
- Entregent.
- Grande aisance en communication. Écoute active.
- Excellent vulgarisateur.
- Facilité d'apprentissage et d'adaptation. Ouverture aux changements.

RÉALISATIONS ET ENGAGEMENT SOCIAL

- Délégué des techniques administratives à l'Association Générale des Étudiantes et Étudiants du Cégep de Limoilou (AGEECL).
- Participation à deux spectacles bénéfiques en lien avec le « Défi Têtes Rasées ».
- Production, mise en scène, direction artistique, scénographie et différents rôles dans plusieurs opéras, comédies musicales, pièces de théâtre, courts et longs métrages.